**OGŁOSZENIE**

**Działając na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej ( Dz.U. z 2016r.,poz. 1638. ze zmianami )**

**Wielospecjalistyczny Szpital - Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Zgorzelcu ogłasza konkurs ofert na wykonywanie opisów badań tomografii komputerowej oraz rezonansu magnetycznego w oparciu o system teleradiologii dla pacjentów Wielospecjalistycznego Szpitala SPZOZ w Zgorzelcu**

**ROZDZIAŁ I**

**PRZEDMIOT KONKURSU**

1. Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania opisów badań tomografii komputerowej (TK) i rezonansu magnetycznego (MR) w oparciu o system teleradiologii, na rzecz pacjentów Wielospecjalistycznego Szpitala SPZOZ w Zgorzelcu. Badania diagnostyczne wykonywane będą w pracowniach diagnostycznych oraz na aparaturze Wielospecjalistycznego Szpitala SPZOZ w Zgorzelcu.
2. Umowa zostanie zawarta na czas określony od dnia jej podpisania do 30 kwietnia 2021 r
3. Do konkursu mogą przystąpić podmioty:
4. wykonujące działalność leczniczą o której mowa w ustawie z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 1638 ze zmianami),
5. nie zalegające z płatnościami wobec Zamawiającego.

**ROZDZIAŁ II**

**WARUNKI, JAKIE MUSI SPEŁNIAĆ OFERTA**

1. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić:
	1. dokładny adres Oferenta (adres do korespondencji oraz kontaktowy numer telefonu),
	2. napis określający przedmiot postępowania konkursowego: konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania badań tomografii komputerowej oraz rezonansu magnetycznego dla pacjentów Wielospecjalistycznego Szpitala SPZOZ w Zgorzelcu,
	3. napis: **"Nie otwierać przed dniem……………… (wskazać termin składania ofert)"**
2. Ofertę należy złożyć na druku (formularzu ofertowym – załącznik nr 2) wraz z ewentualnymi załącznikami.
3. Wszystkie strony oferty, muszą być podpisane lub parafowane przez Oferenta lub jego pełnomocnika. Podpisy i parafy mają być tak składane, żeby wiadomo było, do kogo należą.
4. Jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo.
5. Komisja konkursowa może wezwać oferentów, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu albo Dyrektor WS-SPZOZ w Zgorzelcu skorzystał z prawa odwołania konkursu. Złożone na wezwanie Komisji oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Oferenta warunków udziału w konkursie oraz spełnianie przez Oferenta wymagań określonych przez Szpital, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
6. Komisja może także, w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać Oferenta do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w tym rozdziale.
7. Komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o najniższą cenę.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, wraz z adnotacją „konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania badań tomografii komputerowej oraz rezonansu magnetycznego dla pacjentów Wielospecjalistycznego Szpitala SPZOZ w Zgorzelcu " oraz pieczęcią Oferenta. Ofertę sporządza się w języku polskim.
9. Oferty należy złożyć w Dziale Rozwoju, Infrastruktury i Marketingu - pokój nr 30, 59-900 Zgorzelec, ul. Lubańska 11¬12 lub nadać w formie przesyłki pocztowej na wskazany adres. **Termin składania ofert upływa w dniu 19.04.2019r., o godzinie 12:00.**
10. Oferty nadane jako przesyłka pocztowa, które wpłyną po terminie składania ofert, jak również oferty złożone osobiście po terminie składania ofert, zostaną odrzucone
11. Otwarcie ofert nastąpi w sekretariacie Zamawiającego (tj. siedziba Zamawiającego - budynek administracji ul. Lubańska 11-12, 59-900 Zgorzelec, w dniu 19.04.2019r., o godzinie 12:30.
12. Otwarcie ofert odbędzie się w obecności wszystkich przybyłych Oferentów, którzy będą mogli uczestniczyć w części jawnej konkursu.
13. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
14. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie umieszczone na stronie internetowej Udzielającego zamówienie oraz przesłane do Oferentów drogą elektroniczną.
15. Konkurs zostanie rozstrzygnięty najpóźniej w terminie 14 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.

**ROZDZIAŁ III**

**TRYB I ZAKRES PRAC KOMISJI KONKURSOWEJ**

1. Konkurs przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Dyrektora Wielospecjalistycznego Szpitala - SP ZOZ w Zgorzelcu.
2. Komisja Konkursowa składać się będzie od 3 do 5 osób, spośród których Udzielający zamówienia wyznaczy Przewodniczącego.
3. Członek Komisji Konkursowej podlega wyłączeniu z udziału w pracach Komisji Konkursowej, gdy Oferentem jest:
	1. jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
	2. osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
	3. osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
	4. osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.
4. Dyrektor WS-SPZOZ w Zgorzelcu w sytuacji, o której mowa w ust. 3 dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka Komisji Konkursowej.
5. Komisja Konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.
6. Komisja konkursowa, mając na celu rozstrzygnięcie konkursu ofert, dokonuje następujących czynności:
	1. Stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert.
	2. Otwiera koperty z ofertami.
	3. Ustala, które z ofert spełniają warunki określone w konkursie.
	4. Odrzuca oferty nieodpowiadające warunkom określonym w konkursie lub:
		1. zgłoszone po wyznaczonym terminie,
		2. zawierającą nieprawdziwe informacje,
		3. jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny,
		4. jeżeli oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
		5. jeżeli oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
		6. jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,
		7. jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa.
	5. Ogłasza Oferentom, które z ofert spełniają warunki określone w konkursie, a które zostały odrzucone.
	6. Przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów, i. Wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
7. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału Oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w ust. 6 pkt a i b.
8. Z przebiegu konkursu komisja konkursowa sporządza protokół.
9. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania konkursowego, komisja ogłasza o rozstrzygnięciu konkursu.

**ROZDZIAŁ IV**

**UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO**

1. Dyrektor WS-SPZOZ w Zgorzelcu unieważnia postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszego konkursu, gdy:
	1. nie wpłynęła żadna oferta;
	2. odrzucono wszystkie oferty;
	3. kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w niniejszym postępowaniu;
	4. nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

**ROZDZIAŁ V**

 **ŚRODKI ODWOŁAWCZE**

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielania świadczeń opieki zdrowotnej przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach opisanych poniżej.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
	1. wybór trybu postępowania,
	2. niedokonanie wyboru Przyjmującego zamówienie,
	3. unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielania świadczeń opieki zdrowotnej.
3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielania świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielania świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego.
8. W przypadku uwzględnienia protestu, Komisja powtarza zaskarżoną czynność.
9. Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Dyrektora WS-SPZOZ w Zgorzelcu, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

**ROZDZIAŁ VI**

**ZAWARCIE UMOWY**

1. Zamawiający zawiera umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych z Oferentem, którego oferta została wybrana przez komisję konkursową jako najkorzystniejsza w terminie 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.
2. Projekt umowy na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne stanowi załącznik nr 1 do konkursu ofert.

**ROZDZIAŁ VII**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zastrzega się prawo odwołania konkursu ofert oraz przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyn.
2. Zapytania do warunków konkursu ofert można składać nie później niż na 2 dni przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.